



Referat fra møde i bestyrelsen for Timring Skole og Dagtilbud

Tirsdag den 12. marts kl. 17.00-19.00

Afbud: Helle

<p>1. Godkendelse af referat</p>	<ul style="list-style-type: none">• Referatet er godkendt
<p>2. Nyt fra skole</p>	<ul style="list-style-type: none">• Vi har haft en rigtig god emneuge hvor der blev arbejdet med Hobbitten og Halfdan Rasmussen• Der har været brobygning i 5. kl. og 6. kl.• Trænerspirene blev afsluttet til den årlige gymnastikopvisning. De stod for opvarmning og de gjorde det bare SÅ godt.
<p>3. Nyt fra institution og SFO</p>	<p><u>SFO:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vi har afholdt forskellige arrangementer - aften fastelavnsfest, lagkagedyst og lige om lidt skal vi på påskeløb. <p><u>Dagtilbud:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vi har sagt farvel til Lærke ved udgangen af februar, og Trine er startet i vuggestuen. Trine er ansat i en midlertidig stilling frem til september.• Vi har afholdt kvalitetsdialog d. 9/2-24. Det var en rigtig fin dialog, hvor vi fik sat Timring i et positivt lys. Forvaltningen har besluttet at skoleudviklingssamtalen og kvalitetsdialogen fremadrettet skal være et møde for §24a institutioner. Vi har derfor deltaget i et kort evalueringsmøde for at finpudset det nye koncept. Fremadrettet vil vi gerne at bestyrelsen også er repræsenteret til dialogen.• Vi kigger ind i et faldende børnetal – En vuggestue, hvor halvdelen bliver børnehavebørn, og 11 børn der starter i førskolen til 1. juni. Når vi rammer sommer, har vi et børnetal på ca. 20 børnehavebørn og 5 vuggestuebørn. Det gør naturligvis noget ved vores økonomi, og vi kan ikke være de medarbejder vi er i dag.

	<ul style="list-style-type: none"> • På tirsdag har vi førskolearrangement med den kommende 0. kl. Førskolebørnene glæder sig.
<p>4. Sommerfest på længere sigt – Hvad giver mening for alle? Hvordan bevarer vi et fællesskab på tværs af institutionen? Hvordan inddrages børnehaven/vuggestuens trivselsgrupper?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vi drøfter om dagtilbuddets trivselsråd kan tænkes ind med opgaver/aktiviteter til sommerfesten i uge 24. Vi drøfter om dagtilbud skal tilbage og holde sin egen sommerfest. Det ene udelukker ikke det andet, men der er stemning for at dagtilbud går tilbage og holder grillfest på legepladsen.
<p>5. Hvornår er det klasserådsmappen skal være i årshjulet? Det genbesøger vi lige</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Klasserådsmappen skal på dagsorden i maj måned – Klasserådsmappen sendes med dagsorden ud forinden mødet.

<p>6. Branding</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vi har haft besøg af tre ejendomsmæglere og Aktiv Timring. Det var et rigtig fint og konstruktivt møde – Meget positivt. Vi skal have opdateret vores folder. Folderen skal laves i samarbejde med Aktiv Timring. <p><u>Hvad skal indholdet i folderen være:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Et børneperspektiv/udtalelse - Forældreperspektiv/udtalelse - Billeder der er i gang med noget - Nærhed, fællesskab, lokalområdet, samhørighed, samarbejdspartner - Naturen inddrages i læringen - QR koder der fortæller og henviser til folk – gerne på flere sprog. - Kontaktoplysninger <p>Udvalget består af: - Charlotte F.K og Jonas tager kontakt til Aktiv Timring (Mikkel) med henblik på et møde med en grafiker.</p>
<p>7. Arbejdsdag</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Genna og Jonas har lavet indbydelse til arbejdsdagen. Nu er de ved at få overblik over opgaver, værktøj mm. De sætter et møde i stand med Hans Jørgen snarest.
<p>8. Regnskab 2023 skole, SFO og bhv/vuggestue</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lene gennemgår budgettet for dagtilbud, skole og SFO.
<p>9. Valgften</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der er valgften på mandag. Vi skal finde 2 fra skolen og 1 fra dagtilbud. Jonas og Christina er på valg. En god ide med en indbydelse i døren til forældre om at trivselsrådet tager imod ved døren.
<p>10. Evt. og Punkter til næste møde</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lene fortæller om vores ansøgning til puljen vedr. læringsmiljøer.

Referat/ Birgitte