

Princip for kommunikationen mellem Timring Læringscenter og hjemmet

Formål:

Kommunikationen mellem Timring Læringscenter og hjem skal sikre, at alle bidrager til samarbejde og tager ansvar for det enkelte barns læring, sociale og dannelsesmæssige udvikling, så alle børn trives og bliver så dygtige, de kan.

Mål:

- Kommunikation mellem læringscenteret og hjem opleves af alle parter som anerkendende, åben og respektfuld.
- Alle forældre og ansatte kender læringscenterets retningslinjer for, hvem de skal kontakte i forskellige situationer.
- Det er let for alle forældre at holde sig opdateret omkring såvel de praktiske som de indholdsmæssige dele af deres barns hverdag.
- Læringscenteret er orienteret om væsentlige forhold i familien, som har betydning for elevens skolegang.

Læringscenteret:

- Kommunikation mellem læringscenteret og hjem forgår som hovedregel via AULA/Nembarn
- Læringscenteret sikrer, at alle forældre er informeret om, hvem de skal kontakte i forskellige situationer samt hvilke træffetider, de enkelte ansatte har.
- Læringscenteret informerer så hurtigt som muligt et barns forældre, hvis der opstår faglige eller trivselsmæssige problemer, herunder fravær.
- Læringscenteret behandler bekymringer og evt. utilfredshed fra forældre så hurtigt som muligt med henblik på en tilfredsstillende løsning for begge parter.
- Læringscenteret tilstræber at kommunikere tydeligt og rettidigt til forældrene.
- Læringscenteret ansatte svarer så hurtigt som muligt på henvendelser fra forældrene - som hovedregel indenfor 2 arbejdsdage.

Forældre:

- Forældrene kontakter læringscenterets ansatte inden for deres træffetider.
- Forældrene holder sig orienteret om deres barns hverdag.
- Forældrene skal som udgangspunkt orientere læringscenteret, hvis der er væsentlige forhold i familien, som har betydning for barnets hverdag.

- Forældre, der har behov for at komme i dialog omkring deres barns hverdag, tager som udgangspunkt direkte kontakt til de involverede medarbejdere. Er der brug for yderligere dialog inddrages skoleleder/ pædagogisk leder.
- Forældrene retter som udgangspunkt henvendelse til fællesbestyrelsen, hvis de har spørgsmål angående principper, værdiregelsæt, antimobbestrategi og ordensregler.
- Forældre, der oplever konflikter mellem deres barn og et andet barn, tager så vidt muligt direkte kontakt med det andet barns forældre med henblik på løsning af konflikten. Relevante ansatte i læringscenteret bør inddrages, hvis det vurderes at kunne bidrage til løsning af konflikten.

De næste skridt:

1. Skolelederen/pædagogisk leder formidler princippet til forældre, elever og medarbejdere.
2. Skolelederen/ pædagogisk leder implementerer princippet efter drøftelse med bestyrelsen.
3. Fællesbestyrelsen fører tilsyn med, hvordan læringscenteret efterlever princippet.

De formelle rammer:

Princippet ligger i forlængelse af læringscenterets værdiregelsæt, skolens og institutionens øvrige principper samt Dagtilbudsloven og Folkeskoleloven og kommunens mål og rammer.

Vedttaget juni 2019

Hanne Lykkegaard Andersen

Formand for fællesbestyrelsen

Lene Karbo

Skoleleder